

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
HUYỆN ĐỨC PHỔ Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Số: 475/UBND-VP

Đức Phổ, ngày 03 tháng 6 năm 2013

V/v tổ chức thực hiện công
tác báo cáo giám sát, đánh
giá đầu tư.

Kính gửi:

- UBND các xã, thị trấn;
- Các Chủ đầu tư, Các Ban quản lý dự án;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan.

Thực hiện Nghị định số 113/2009/NĐ-CP ngày 15/12/2009 của Chính phủ về Giám sát và đánh giá đầu tư; Thông tư số 13/2010/TT-BKH ngày 02/6/2010 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư Quy định về mẫu báo cáo giám sát, đánh giá đầu tư; Công văn số 490/SKHĐT-TĐ ngày 16/5/2013 của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Quảng Ngãi về việc báo cáo công tác giám sát, đánh giá đầu tư 6 tháng đầu năm 2013; Căn cứ tình hình thực hiện công tác báo cáo giám sát, đánh giá đầu tư của các đơn vị trên địa bàn huyện, Chủ tịch UBND huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Về Công tác báo cáo giám sát, đánh giá thực hiện đầu tư

a. Yêu cầu UBND các xã, thị trấn, các phòng, ban, đơn vị là Chủ đầu tư hoặc được ủy quyền làm Chủ đầu tư các dự án trên địa bàn huyện căn cứ theo tình hình triển khai thực hiện dự án do mình quản lý tiến hành lập báo cáo giám sát, đánh giá thực hiện đầu tư với các nội dung theo Mẫu số 3 (kể cả các phụ biểu: 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10) của Thông tư 13/2010/TT-BKH ngày 02/6/2010 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư;

Báo cáo gửi về UBND huyện (qua phòng Tài chính – Kế hoạch và Văn phòng HĐND&UBND huyện) định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm, trong đó:

- + Gửi Báo cáo quý trước ngày 20 của tháng cuối quý;
- + Gửi báo cáo 6 tháng trước ngày 20 tháng 6 của năm báo cáo;
- + Gửi báo cáo năm trước ngày 20 tháng 12 của năm báo cáo;

(Riêng báo cáo giám sát, đánh giá thực hiện đầu tư 6 tháng đầu năm 2013 gửi trước ngày 20/6/2013).

b. Giao phòng Tài chính – Kế hoạch huyện tổng hợp, dự thảo báo cáo gửi về UBND huyện:

- + Gửi Báo cáo quý trước ngày 28 của tháng cuối quý;
- + Gửi báo cáo 6 tháng trước ngày 28 tháng 6 của năm báo cáo;
- + Gửi báo cáo năm trước ngày 28 tháng 12 của năm báo cáo;

(Riêng báo cáo giám sát, đánh giá thực hiện đầu tư 6 tháng đầu năm 2013 gửi trước ngày 28/6/2013).

2. Về Công tác báo cáo giám sát, đánh giá tổng thể đầu tư

Giao phòng Tài chính – Kế hoạch huyện chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan tiến hành lập báo cáo giám sát, đánh giá tổng thể đầu tư các dự án do UBND huyện quản lý với các nội dung theo Mẫu số 1 (kể cả các phụ biểu: 01, 02, 03) của Thông tư 13/2010/TT-BKH ngày 02/6/2010 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư; gửi về UBND huyện:

+ Gửi báo cáo 6 tháng trước ngày 28 tháng 6 của năm báo cáo;

+ Gửi báo cáo năm trước ngày 28 tháng 12 của năm báo cáo;

(Riêng báo cáo giám sát, đánh giá tổng thể đầu tư 6 tháng đầu năm 2013 gửi trước ngày 28/6/2013);

(Các đơn vị có thể khai thác file Word Mẫu số 1, Mẫu số 3 và các phụ biểu tại Mục Văn bản chỉ đạo điều hành, Cổng thông tin điện tử UBND huyện kèm theo công văn này).

3. Về xử lý vi phạm các quy định về giám sát, đánh giá đầu tư

Các đơn vị không thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo thì UBND huyện xem xét xử lý theo Mục b, khoản 2, điều 19, Nghị định số 113/2009/NĐ-CP, cụ thể như sau:

- Đối với các dự án sử dụng 30% vốn nhà nước trở lên, Chủ đầu tư không thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo thì cơ quan thực hiện giám sát, đánh giá đầu tư cần báo cáo cấp có thẩm quyền và kiến nghị các hình thức xử lý về hành chính (2 kỳ liền không có báo cáo hoặc 3 kỳ không báo cáo, đề nghị hình thức cảnh cáo; 3 kỳ liền không có báo cáo hoặc 6 kỳ không báo cáo, đề nghị chuyển công tác những người có liên quan thực hiện nhiệm vụ khác);

- Các dự án không thực hiện báo cáo giám sát, đánh giá đầu tư 2 kỳ liền hoặc 3 kỳ trở lên trong năm trước sẽ không được ghi vốn kế hoạch năm sau.

Yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, thị trấn, Giám đốc các Ban quản lý dự án, Thủ trưởng các phòng, đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Chánh, Phó VP;
- CV VP(Sang);
- Lưu VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Ty